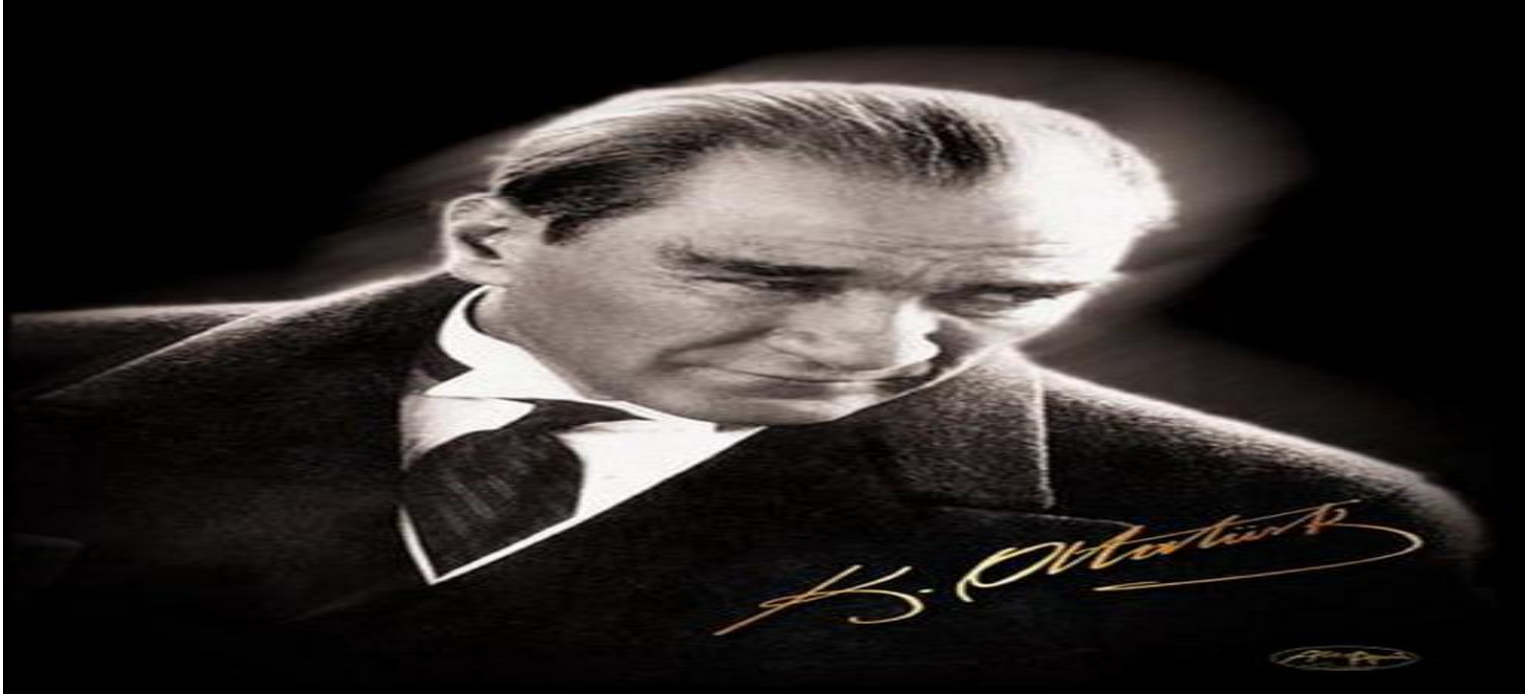


T.C.
AZİZİYE KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
AZİZİYE KARÇIÇEĞİ ANAOKULU

AZİZİYE KARÇIÇEĞİ ANAOKULU
2019-2023

Stratejik Plan



*Küçük hanımlar, küçük beyler! Sizler hepiniz geleceğin bir gülü,
yıldızı, bir mutluluk parıltısı! Memleketi asıl aydınlığa boğacak
sizsiniz. Kendinizin ne kadar mühim, kıymetli olduğunuzu düşünerek ona
göre çalışınız. Sizlerden çok şeyler bekliyoruz."*

Mustafa Kemal Atatürk

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! ne bu şiddet bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal,
Hakkıdır, Hak'ka tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım;
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın!
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana vaadettiği günler Hak'kın;
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhunun senden ilahi, şudur ancak emeli;
Değmesin mabedimin göğsüne na mahireni eli!
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedile bin secdeler varsa taşım;
Her cerihamdan, ilahiy boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırsın ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal,
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hak'ka tapan milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyete kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevililerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur! Mustafa

*Kemal Atatürk
20 Ekim 1927*

SUNUŞ

Bir kurumun, (hizmet verdiği kesimin ihtiyacına göre) kendisinden beklenen görevleri yerine getirebilmesi, doğru bir planlamaya ve bu planın doğru bir Şekilde uygulanmasına bağlıdır. Bu kurum eğitime hizmet ediyorsa planlama daha da önem kazanmaktadır. Çünkü eğitimde yapılan hataların geri dönüşü ve tamiri mümkün değildir.

Okul ncesi eğitimi; 3-4-5-6 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde ilköğretime

hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. ğrenim sürecinin en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğun tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yn verebilme ancak stratejik plan ile mümkündür.

“ Stratejik Plan” kurum çalışanları açısından Őeffaflık ve yarınını bilmektir. Tüm kurum çalışanlarının el ele verip daha ileriye giderken “Ben” değil , “Biz” diyebilmesidir.

Aziziye Karıeği Anaokulu olarak katılımcı yöntemler ile 2020-2023 yılları için beş yıllık plan hazırlanmış ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı fikriyle planımız oluşturulmuştur.

SERAP ŞEKER
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ:

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulun kısa tanıtımı

Okulun mevcut durumu: temel istatistikle

Paydaş analizi

GZF(güçlü, zayıf, tehdit)analizi

Gelişim ve sorun alanları

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

Misyon

Vizyon

Temel değerlerimiz

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Tema 1:Eğitim öğretime erişim

Tema 2: Eğitim öğretimde kapasitenin artırılması

Tema 3: Kurumsal kapasite

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

BÖLÜM IV: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2020-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Serap ŞEKER	Okul Müdürü	Serap ŞEKER	Okul Müdürü
Nuray TAŞKESENLİOĞLU	Öğretmen	Nuray TAŞKESENLİOĞLU	Öğretmen
		Nevin EROĞLU	Öğretmen
		Feyzanur GÜNEŞ	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı:

AZİZİYE KARÇİÇEĞİ ANAOKULU

Okulumuz 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı döneminde açılmıştır. Okulumuzda mevcut donanımlar ile 36-72 ay arasındaki çocuklara sosyal, bilişsel, psiko-motor ve öz bakım alanları geliştirmeye yönelik eğitim verilmektedir. Aziziye Karçiçeği Anaokulu'nun yönetici, öğretmen, destek personeli, öğrencileri ve velileri olarak bu eğitim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de, eğitim-öğretim hizmetlerini yürütmek için kurumsallaşmış olan okul ortamıdır. Okulu çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hâle getirmek de görevlerimiz arasındadır. Üzerimize düşen görevin sorumluluğu ile aynı heyecanla yeni öğrenciler yetiştirip ilkokula hazırlama telaşındayız. Okulumuzda 5 öğretmen 3 temizlik personeli ve 1 güvenlik personeli görev yapmaktadır. 2019 yılında ilçemiz öğretmenlerinden Serap ŞEKER müdür olarak görevlendirilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:ERZURUM		İlçesi: AZİZİYE			
Adres:	Saltuklu Mah. Ömer Halisdemir Cad. No:8 AZİZİYE/ERZURUM	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/TymAB8KBKZK2		
Telefon Numarası:	0442	Faks Numarası:	0442		
e- Posta Adresi:	766866@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://aziziyekarcicegi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	766866	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 14.11.2019		Toplam Çalışan Sayısı	9		
Öğrenci Sayısı:	Kız	45	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	58		Erkek	0
	Toplam	103		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	1
-------------------------------------------	--	-----------------------------------------------	---

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	1	1
Okul öncesi Öğretmeni	0	5	5
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları	1	9	10

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	48 m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	24 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	Yok	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	714 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2450 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1428 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)				
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3 YAŞ	5	11	17
4 YAŞ	7	15	22
5 YAŞ	32	32	64

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

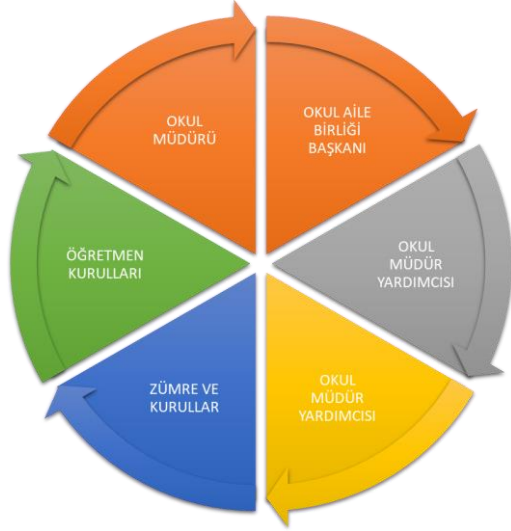
Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	yok

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin bilgi henüz bulunmamaktadır.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuz öğrencileri okul öncesi yaş döneminde olduğundan anket uygulanamamıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anketi sonuçlarına göre okulumuzda yönetici ve öğretmenler arasında güçlü bir iletişim vardır. Okul adına verilen kararlar birlikte alınarak objektiflik ve yeniliklere açık olma temelinde işbirliği içinde çalışıldığı ortaya çıkmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuz velilerine yapılan anket sonucunda velilerimizin okulun temizlik düzeni ve disiplininden memnun oldukları misyon ve vizyon konusunda idareci ve öğretmenlerin beklentileri karşıladığı ortaya çıkmıştır. Ayrıca okulumuzda rehberlik servisinin olmadığını velilerin rehber öğretmene zaman zaman ihtiyaç duyduğu saptanmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının ideal olması
Çalışanlar	Öğretmenlerimizin genç ve dinamik olması Temizlik ve güvenlik personelimizin olması
Veliler	Eğitime ilgili velilerin olması
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin geniş olması
Donanım	Sınıfların oyuncak ve materyal açısından donanımın iyi olması
Bütçe	Azami miktarda bütçenin varlığı
Yönetim Süreçleri	İdare ve öğretmenlerin güçlü iletişim ve işbirliği sağlayabilmesi

Zayıf Yönler

Çalışanlar	Personelin her yıl değişme durumunun olması Rehber öğretmen olmaması
Bina ve Yerleşke	Binanın içinde tamir gerektiren durumların varlığı
Yönetim Süreçleri	Kadro lu idarecinin olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlık ve yerel yönetimlerin sağladığı katkılar
Ekonomik	Okul öncesi eğitim için verilecek maddi destek
Sosyolojik	Okul öncesi eğitime olan sosyal bakışın değişmesi
Teknolojik	Hızla gelişen teknolojiyi sınıflara entegre edebilmemiz İnternet bağlantısının olması
Mevzuat-Yasal	Okul öncesi eğitiminin zorunlu olması

Tehditler

Politik	Eğitim politikasının değişiklik göstermesi
Sosyolojik	Eğitim konusunda bilinçli olmayan veliler ile karşılaşılması
Teknolojik	Eğitim uygulamalarında bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkili kullanılmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulöncesi eğitimde okullaşma
2	Öğrencilere yönelik uyum çalışmaları
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal faaliyetler
2	Okuma saatleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlere katılım
4	Eğitim uygulamalarında bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Okulöncesi eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan Eğitimler
6	Okul sağlığı ve hijyen
7	Okul güvenliği
8	Eğitsel,mesleki ,kişisel rehberlik

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarını planlama ve istihdam
2	Çalışanlara ödül ve motivasyon yeterliliklerini geliştirme
3	Hizmet içi eğitim
4	Bütçeleme sürecinde yetki ve sorumluluklar
5	Ödenekleri etkili ve verimli kullanma
6	Okul aile birliği
7	Fiziki ortamı düzenleme
8	Sosyal faaliyet alanlarının yeterliliği
9	İç ve dış paydaşlarla etkili iletişim

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler,

sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Özgün ,güvenli ve sevgi dolu bir ortamda çocuklarımızın var olan yeteneklerinin ortaya çıkmasına ve gelişmesine yardımcı olmak,benlik kavramının gelişimine katkıda bulunmak,öğrenmeye ilgi uyandırmak,bilişsel,sosyal,dil,psiko-motor becerilerinin gelişimini desteklemek koşuluyla;Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda milli değerlere sahip,kendi düşüncelerini de özgürce ifade edebilen bireyler yetiştirmek..."

VİZYONUMUZ

Mutlu,kendine güvenen,başarılı,sağlıklı,paylaşmayı bilen,sorun çözebilen,karar verebilen,öğrenmeyi bilen,sorumluluk,hoşgörü,yardımlaşma,dayanışma duyguları gelişmiş çocuklar yetiştirmek ve tüm mesleki gücümüzü çocuklarla birlikte çocuklar için kullanmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Ahlaki değerlere bağlılık
- Çevre bilinci
- Eşitlik
- Adalet
- Güvenirlik
- Saygı-hoşgörü-sevgi
- Farklılıklara saygı
- Bilimsel düşünme
- Etik değerleri koruma
- Objektif olma

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretime katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Kurumumuz mevcut kapasiteyle, eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlamak hedeflenmektedir. Dezavantajlı grupların eğitimimizden yararlanmaları için farkındalık çalışmaları yapılmaktadır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023

PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%55	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	%55	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	:%100	%100	%100	:%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%40	%60	%80	%100	%100
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	20	40	50	60	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul öğretmenleri	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2

Bütün öğrencilere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye

açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1

Bütün bireylere bedensel, duygusal, zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetler sunmak ve faaliyetlere katılım oranlarını arttırmak.

Öğrencilere yönelik bedensel, duygusal, zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetler hazırlanmakta ve katılımları sağlanmaktadır.

Eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması önceliklerimiz arasındadır.

Nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sistemi; bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemeli ve arttırmalıdır.

Kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenmelidir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir.

Sağlık ve hijyen konusunda bireylerin bilinçlendirilmesi amacıyla etkinlikler yapılmaktadır.

"Beslenme Okul Dostu Sertifikası" için öğrenci,veli,çalışanlara yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Hedefin gerçekleştirilmesi ile kendini tanıyan, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek bireylerin yetişmesine imkan sağlanacağı hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2019	2020	2021	2022	2023
		PG.1.1.a	Öğrencilerin fiziksel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlanacaktır.	%50	%60	&80

PG.1.1.b	Öğrencilerin kazanım takipleri yapılacaktır	%40	%60	%80	%100	%100
PG 1.1 c	Beyaz bayrak sertifikası ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	%100	%100	%100	%100	%100
PG 1.1 d	Beslenme dostu okul ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

oca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sosyal faaliyetlerin tespit ve planlanması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül 2019
1.1.2	Kazanım takipleri uygulanacaktır.	Okul Öğretmenleri	Ocak2019-Mayıs 2020
1.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrenci, aile ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapmak	Okul Stratejik Plan Ekibi	Ocak2019-Mayıs 2020

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.Okulumuzun hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda, okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut					
		2019	2020	2021	2022	2023	

PG.3.1.a	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	18	20	21	22
PG.3.2.b	Okulun derslik araç gereçlerini teknolojik gelişmelere uygun düzenleme	%40	%50	%60	%80	%100
PG.3.3.c.	Bütçeyi etkin ve verimli kullanma	%80	%80	%80	%90	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulun derslik araç gereçlerini teknolojik gelişmelere uygun düzenleme	Okul Müdürü	EYLÜL 2019
1.1.2	Bütçeyi etkin ve verimli kullanma	Okul Aile Birliği ve Okul Yönetimi	EYLÜL 2019
1.1.3	Doğal afetlere yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapmak	Okul Stratejik Plan Ekibi	EYLÜL 2019

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1.000	2.000	5.000	8.000	10.00	12.000
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.